



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin Projektu

„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”

realizowanego w ramach

Działania 3.4. Otwartość systemu edukacji w kontekście uczenia się przez całe życie,

Poddziałania 3.4.3 Upowszechnienie uczenia się przez całe życie

- projekty konkursowe

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

przez

Lidera Partnerstwa

Fundację „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7

58-112 Grodziszczce

i

Partnera Projektu

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Beethovena 10

58-100 Wałbrzych

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§1 Definicje

Ilekoć mowa w Regulaminie o:

Projekcie – rozumie się przez to Projekt o numerze WDN-POKL.03.04.03.-00-023/13 pn.: „Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”, który współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL), Działanie 3.4. „Otwartość systemu edukacji w kontekście uczenia się przez całe życie”, Poddziałanie 3.4.3 „Upowszechnienie uczenia się przez całe życie – projekty konkursowe”, Priorytet III „Wysoka jakość systemu oświaty”.

Kandydacie/kandydatce – rozumie się przez to osobę lub instytucję, która chce wziąć udział w Projekcie.

Uczestniku Projektu – rozumie się przez to osobę lub instytucję, która spełnia wymogi formalne, która w wyznaczonym terminie złoży wszystkie wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz pozytywnie przejdzie proces rekrutacji.

Zaświadczeniu o zatrudnieniu – rozumie się przez to dokument rekrutacyjny, którego wzór dostępny jest w Biurach Projektu oraz na stronach internetowych Projektu <http://www.ore.krzyzowa.org.pl/> oraz <http://www.ore.hm.pl/>

Pilotażu – rozumie się przez to badanie pilotażowe, które ma na celu weryfikację narzędzia diagnostycznego (opracowanych w ramach Projektu dyspozycji do wywiadów indywidualnych oraz dyspozycji do wywiadów i zajęć treningowych w małych grupach). Badanie przeprowadzone będzie przez ekspertów w 4 szkołach. W każdej szkole przeprowadzona będzie część indywidualna (4 spotkania po 1 godzinie) i część grupowa (w grupach 12 osobowych, a w przypadku uczniów niepełnosprawnych intelektualnie - w grupach 6 osobowych) w wymiarze 6 godzin na grupę (3 spotkania po 2 godziny zajęć grupowych na szkołę).

Standaryzacji – rozumie się przez to badanie przeprowadzone przez 16 asystentów ds. standaryzacji, którzy po przeszkoleniu przez ekspertów i pod ich opieką przeprowadzą zajęcia indywidualne i grupowe z wykorzystaniem narzędzia diagnostycznego wypracowanego w ramach Projektu w swoich szkołach/placówkach. W każdej szkole przeprowadzona będzie część indywidualna (2 x 4 spotkania po 1 godzinie) i część grupowa w 2 grupach 12 osobowych na szkołę (w przypadku uczniów niepełnosprawnych intelektualnie część grupowa w grupach 6 osobowych) w wymiarze 6 godzin na grupę (3 spotkania po 2 godziny zajęć grupowych na szkołę).

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§2

Informacje o Projekcie

1. Projekt „Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym” współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL), Działanie 3.4. „Otwartość systemu edukacji w kontekście uczenia się przez całe życie”, Poddziałanie 3.4.3 „Upowszechnienie uczenia się przez całe życie – projekty konkursowe”, Priorytet III „Wysoka jakość systemu oświaty”.
2. Celem głównym Projektu jest poprawa procesu diagnozowania predyspozycji i zainteresowań zawodowych uczniów w wieku 13+ oraz uczniów dorosłych poprzez stworzenie minimum 1 wystandaryzowanego narzędzia i materiałów metodyczno-informacyjnych wspomagających rozpoznawanie predyspozycji i zainteresowań zawodowych oraz uzdolnień przedsiębiorczych wraz z ich upowszechnieniem i spopularyzowaniem we wszystkich regionach kraju do połowy 2015 roku.
3. Projekt jest realizowany przez Fundację „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego z siedzibą w Krzyżowej 7, 58 - 112 Grodziszczce (Lidera Partnerstwa) oraz heapmail Internet Solutions sp. z o.o. (Partnera Projektu), z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Beethovena 10, 58-300 Wałbrzych.
4. Instytucją, w której złożono wniosek o dofinansowanie projektu jest Ośrodek Rozwoju Edukacji pełniący rolę Instytucji Pośredniczącej II Stopnia.
5. W ramach Projektu utworzono dwa Biura Projektu:
 - 1) w Krzyżowej, w siedzibie Fundacji „Krzyżowa”
Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel.: +48 74 8500123; kom. 519333528
Biuro Projektu czynne od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00-16:00,
 - 2) w Wałbrzychu, w sekretariacie heapmail Internet Solutions sp. z o.o.
ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój
(Dolnośląski Park Technologiczny "T-Park")
tel.: +48 74 6480600
Biuro Projektu czynne od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00-16:00.
6. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2014 r. do 30.06.2015 r. na terenie całej Polski.

§3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników do Projektu „Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym” i jest jednocześnie Regulaminem Rekrutacji.
2. Nabór kandydatów do udziału w Projekcie prowadzą Partnerzy Projektu: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego- pełniąca rolę Lidera Partnerstwa oraz Partner Projektu - heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Regulamin jest ogólnodostępny w Biurach Projektu wymienionych w §2 pkt. 5 i podawany jest do publicznej wiadomości na podstronach internetowych Projektu:
<http://www.ore.krzyzowa.org.pl/> oraz <http://www.ore.hm.pl/>
4. Wszelkie zmiany do regulaminu są podawane do publicznej wiadomości na wymienionych w pkt. 3 stronach internetowych i Biurach Projektu co najmniej na 3 dni przed dniem ich wejścia w życie.

§ 4

Uczestnicy projektu

1. Projekt skierowany jest do następujących grup docelowych:

a) instytucji oświatowych biorących udział w pilotażu prowadzonym przez ekspertów, w skład których wchodzi:

- 1 gimnazjum – 24 osoby (uczennice i uczniowie zrekrutowanego gimnazjum),
- 1 szkoła ponadgimnazjalna – 24 osoby (uczennice i uczniowie zrekrutowanej szkoły),
- 1 szkoła dla dorosłych lub placówka systemu oświaty lub Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego – 24 osoby (uczniowie/słuchacze i uczennice/ słuchaczki zrekrutowanej placówki),
- 1 szkoła/placówka/ośrodek szkolno-wychowawczy dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną - 12 osób (uczniowie i uczennice zrekrutowanej placówki),

b) instytucji oświatowych biorących udział w standaryzacji narzędzia, w skład których wchodzi:

- 2 gimnazja – 48 osoby (uczennice i uczniowie zrekrutowanych gimnazjów),
- 2 szkoły ponadgimnazjalne - 48 osoby (uczennice i uczniowie zrekrutowanych szkół),
- 2 szkoły dla dorosłych lub placówki systemu oświaty lub Centra Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego – 48 osób (słuchacze/uczniowie i słuchaczki/uczennice zrekrutowanych placówek),
- 2 szkoły/placówki/ośrodki szkolno-wychowawcze dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną - 24 osoby (uczniowie i uczennice zrekrutowanych placówek),
- 16 osób dorosłych - nauczyciele/wychowawcy/psychologowie/pedagodzy/doradcy zawodowi, którzy realizują zadania z zakresu doradztwa zawodowego w zrekrutowanych instytucjach – po 2 osoby z każdej zrekrutowanej placówki; osoby te będą przeszkolone na asystentów ds. standaryzacji i pod opieką merytoryczną grupy ekspertów poprowadzą standaryzację w zrekrutowanych placówkach,

c) uczestników indywidualnych:

- pracownicy instytucji oświatowych prowadzący doradztwo edukacyjno-zawodowe ze szkół, poradni psychologiczno-pedagogicznych, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego - średnio po 15 osób z każdego województwa oraz 5 osób z Instytucji Centralnych MEN – razem 245 osób biorących udział w 16 godzinnym dwudniowym szkoleniu na temat narzędzia diagnostycznego i materiałów metodyczno-informacyjnych wypracowanych w ramach Projektu oraz sposobów ich wykorzystania.

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5

Kryteria rekrutacji

1. Kryteria dostępu wynikają z dokumentacji konkursowej. Kryteria szczegółowe wynikają z analizy problemów przedstawionych we wniosku o dofinansowanie.

a) Kryteria dostępu:

- dla uczestników instytucjonalnych:

W projekcie mogą wziąć udział szkoły gimnazjalne, ponadgimnazjalne, placówki oświatowe/ ośrodki szkolno-wychowawcze dla osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz szkoły dla osób dorosłych (szkoły dla dorosłych lub placówki systemu oświaty lub Centra Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego), które zgłoszą chęć udziału w projekcie oraz zdeklarują wybór swoich uczniów/słuchaczy do udziału w projekcie.

Uczestnicy instytucjonalni złożą formularze zgłoszeniowe i deklaracje podpisane przez dyrektora szkoły. W przypadku etapu standaryzacji oprócz formularza zgłoszeniowego i deklaracji wyboru uczniów niezbędne jest złożenie przez 2 przedstawicieli kadry pedagogicznej zatrudnionych w zgłaszanej szkole deklaracji uczestnictwa w projekcie. Deklaracja ta dotyczy woli przystąpienia do szkolenia na asystentów ds. standaryzacji i zobowiązanie do przeprowadzenia badania w swojej placówce.

- dla uczestników indywidualnych:

Uczestnicy indywidualni złożą:

- formularze zgłoszeniowe wraz z zaświadczeniem od pracodawcy, iż są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę jako: pracownicy instytucji oświatowych, szkół, poradni PPP, CKZiU (nauczyciele, pedagodzy, psychologowie, doradcy zawodowi) i prowadzą doradztwo edukacyjno – zawodowe,
- deklarację aktywnego udziału w szkoleniu i przedstawienia narzędzia w swojej placówce.

W przypadku uczestników indywidualnych z jednej placówki może wziąć udział maksymalnie 1 osoba, a z jednego województwa – maksymalnie 15 osób.

W szkoleniu weźmie również udział 5 osób z Instytucji Centralnych odpowiedzialnych za realizację doradztwa zawodowego w systemie oświaty (właściwy departament MEN, KOWEziU).

b) Kryteria szczegółowe:

- dla uczestników instytucjonalnych:

Priorytetowo traktowane będą szkoły/ placówki, które:

- są z obszarów wiejskich (50 pkt.),
- nie dysponują wykwalifikowanym doradcą zawodowym (30 pkt.)

- dla uczestników indywidualnych (nie dotyczy 5 os. z Instytucji Centralnych):

Priorytetowo traktowani będą kandydaci, którzy:

- pracują na obszarach wiejskich (10 pkt.),
- pracują z dziećmi, młodzieżą i uczniami dorosłymi z niepełnosprawnością (10 pkt.)

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 6

Warunki uczestnictwa

1. Kandydaci/ki, którzy chcą uczestniczyć w szkoleniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać wymienione w § 5 pkt.1 a) kryteria dostępu grupy docelowej Projektu.
2. W Projekcie może wziąć udział 84 uczniów/uczennic reprezentujących uczestników instytucjonalnych z 4 instytucji oświatowych biorących udział w pilotażu, wymienionych w § 4 ust.1.a) oraz 168 uczniów/uczennic i 16 pracowników z 8 instytucji oświatowych biorących udział w standaryzacji, wymienionych w § 4 ust.1.b).
3. W Projekcie może wziąć udział 245 uczestników indywidualnych, reprezentujących instytucje o których mowa w § 4 ust.1.c).
4. Każdy/a z kandydatów/ek, który/a spełnia wymogi określone w § 5 ust.1 a) może zgłosić się do udziału w Projekcie. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest wypełnienie i dostarczenie (osobiście lub pocztą tradycyjną do Biura Projektu w Krzyżowej lub w Wałbrzychu) następujących dokumentów:

a) w przypadku kandydatów/ek, którzy/e chcą wziąć udział w pilotażu:

- 1) formularz zgłoszeniowy „P” wraz z deklaracją wyboru uczniów uczestniczących w Projekcie
- 2) deklaracja uczestnictwa instytucji w Projekcie
- 3) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

b) w przypadku kandydatów/ek, którzy/e chcą wziąć udział w standaryzacji:

- 1) formularz zgłoszeniowy „S” wraz z deklaracją wyboru uczniów uczestniczących w Projekcie
- 2) deklaracja uczestnictwa instytucji w projekcie
- 3) deklaracja uczestnictwa dwóch pracowników kadry pedagogicznej w projekcie
- 4) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

c) w przypadku kandydatów/ek na uczestników indywidualnych, którzy/e chcą wziąć udział w szkoleniu na temat narzędzia diagnostycznego i materiałów informacyjno-metodycznych powstałych w ramach Projektu:

- 1) formularz zgłoszeniowy „I”
- 2) zaświadczenie o zatrudnieniu
- 3) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
- 4) deklaracja aktywnego uczestnictwa w projekcie i przedstawienia poznanego w ramach Projektu narzędzia w swojej placówce

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Instytucje o których mowa w § 6 ust.4 a) i b)., które zakwalifikują się do udziału w pilotażu lub standaryzacji będą zobowiązane dostarczyć do Biura Projektu wypełnione i podpisane przez uczniów/słuchaczy a w przypadku osób niepełnoletnich przez rodziców/opiekunów dokumenty (deklaracje, oświadczenia), zgodnie z wykazem załączników do Regulaminu.
6. Pracownicy instytucji Centralnych (ORE, MEN, KOWEziU) zamiast załącznika 2 (zaświadczenie o zatrudnieniu) przedkładają załącznik 2 a (oświadczenie o zatrudnieniu).
7. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 i 5 dostępne są w Biurach Projektu i na stronach internetowych Projektu: <http://www.ore.krzyzowa.org.pl/> oraz <http://www.ore.hm.pl/>
8. Wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe prosimy przysłać na adres:

**Biuro Projektu „Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Krzyżowa 7
58-112 Grodziszcze**

9. Dokumenty zgłoszeniowe można składać też osobiście, w zamkniętej kopercie, w Biurze Projektu w Krzyżowej lub w Wałbrzychu.

§ 7 Zasady rekrutacji

1. Szkoły/placówki oświatowe chcące przystąpić do projektu na etapie przesyłania formularzy zgłoszeniowych podejmują decyzję – czy wolą wziąć udział w badaniu pilotażowym czy w standaryzacji. Ta sama szkoła/placówka nie będzie mogła wziąć udziału jednocześnie w pilotażu i standaryzacji.
2. W przypadku naboru do procesu standaryzacji niezbędna jest złożenie przez 2 nauczycieli/doradców zawodowych/ wychowawców z kandydującej do projektu szkoły deklaracji uczestnictwa w projekcie a tym samym udziału w szkoleniu na asystenta ds. standaryzacji oraz po przeszkoleniu przeprowadzenia standaryzacji w swojej szkole.
3. W przypadku rekrutacji do pilotażu wymagana jest jedynie deklaracja szkoły dot. udziału w projekcie, rekrutacji uczniów oraz bezpłatnego udostępnienia swoich pomieszczeń (sal szkoleniowych/wykładowych) na czas przeprowadzonych w ramach pilotażu zajęć.
4. Odbędą się 2 tury rekrutacji uczestników do pilotażu i standaryzacji według następujących etapów:

I tura rekrutacji:

- a) akcja promocyjno-informacyjna,
- b) nabór aplikacji zgłoszeniowych (formularz zgłoszeniowy, deklaracje, oświadczenie),
- c) etap wstępny - weryfikacja zakresu informacji w formularzach zgłoszeniowych i deklaracjach - czy uczestnik instytucjonalny spełnia kryteria dostępu do projektu,
- d) etap rozstrzygający – weryfikacja kryteriów pierwszeństwa (kryteriów szczegółowych),

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszcze, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

e) ogłoszenie wyników rekrutacji, ogłoszenie dodatkowego naboru,
f) rekrutacja uczniów i uczennic biorących udział w pilotażu i standaryzacji w zrekrutowanych szkołach - wyboru uczniów dokonają dyrektorzy szkół na podstawie diagnozy potrzeb danej placówki. Uczniowie i uczennice biorący udział w projekcie wypełnią deklarację uczestnictwa ucznia/uczennicy w Projekcie oraz oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych, a w przypadku uczniów niepełnoletnich zgodę i oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych, na wzorach formularzy udostępnionych przez Biuro Projektu. Wypełnione dokumenty szkoła/placówka /instytucja dostarczy do Biura Projektu.

II tura rekrutacji - dodatkowy nabór – według etapów jak powyżej, przygotowanie listy rezerwowej

5. Odbędą się 2 tury rekrutacji uczestników indywidualnych (biorących udział w szkoleniu z wykorzystania narzędzia i materiałów) według następujących etapów:

I tura rekrutacji:

- a) akcja promocyjna - informacyjna,
- b) nabór aplikacji zgłoszeniowych (formularz zgłoszeniowy, zaświadczenie o zatrudnieniu, deklaracje),
- c) etap wstępny - weryfikacja zakresu informacji w formularzach zgłoszeniowych, zaświadczeniach z miejsca pracy i deklaracjach - czy uczestnik indywidualny spełnia kryteria dostępu do projektu,
- d) etap rozstrzygający – weryfikacja kryteriów pierwszeństwa wypisanych powyżej w pkt. Kryteria rekrutacji - kryteria szczegółowe.

II tura rekrutacji - dodatkowy nabór – według etapów jak powyżej.

6. Decyzje o przyjęciu do projektu podejmować będzie Komisja ds. Rekrutacji, w skład której wchodzi: Kierownik Projektu (Lider), specjalista ds. ewaluacji i monitoringu (Lider), specjalista ds. promocji i rekrutacji (Partner). Decyzje ostateczne o przyjęciu do projektu podejmuje Kierownik Projektu.

7. Kandydaci/kandydatki, którzy/e nie zostali/ły zakwalifikowani/e mimo spełnionych kryteriów zostaną wpisani/e na listę rezerwową według kolejności ustalonej przez Komisję.

8. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście uczestników, Komisja może kontaktować się z osobami z listy rezerwowej i zapraszać do udziału w projekcie.

10. Arkusz oceny kandydata/ki jest jednocześnie protokołem przeprowadzonej rekrutacji.

11. Kandydaci/ki, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z Regulaminem rekrutacji do Projektu.

12. Za termin dokonania zgłoszenia przyjmuje się dzień, w którym kandydat/ka złoży wszystkie wymagane dokumenty.

13. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie zakwalifikowanie uczestników/czek do udziału w Projekcie.

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

14. Osoby/instytucje zakwalifikowane oraz niezakwalifikowane do Projektu, otrzymają stosowane powiadomienie drogą pocztową/elektroniczną/telefoniczną.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Złożone dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia rozpoczęcia udziału w Projekcie w formie pisemnej i z podaniem ważnych przyczyn uniemożliwiających kontynuowanie udziału w Projekcie.
3. Partnerzy Projektu zastrzegają sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie.
4. Partnerzy Projektu nie ponoszą odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. Rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem pozostaje w gestii Kierownika projektu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.06.2014 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

PILOTAŻ

- Załącznik P. 1) formularz zgłoszeniowy „P” wraz z deklaracją wyboru uczniów uczestniczących w Projekcie
Załącznik P. 2) deklaracja uczestnictwa instytucji w Projekcie
Załącznik P. 3) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
Załącznik P. 4) deklaracja uczestnictwa ucznia/uczennicy w Projekcie
Załącznik P. 5) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
Załącznik P. 6) oświadczenie i zgoda rodziców/ opiekunów prawnych (w przypadku osób niepełnoletnich)

STANDARYZACJA

- Załącznik S. 1) formularz zgłoszeniowy „S” wraz z deklaracją wyboru uczniów uczestniczących w Projekcie
Załącznik S. 2) deklaracja uczestnictwa instytucji w projekcie
Załącznik S. 3) deklaracja uczestnictwa pracownika kadry pedagogicznej w projekcie
Załącznik S. 4) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl
Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego
Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl
heapmail Internet Solutions sp. z o.o.
ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne rozwiązania w doradztwie zawodowym”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik S. 5) deklaracja uczestnictwa ucznia/uczennicy w Projekcie

Załącznik S. 6) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik S. 7) oświadczenie i zgoda rodziców/ opiekunów prawnych (w przypadku osób niepełnoletnich)

SZKOLENIA NA TEMAT NARZĘDZIA DIAGNOSTYCZNEGO I MATERIAŁÓW INFORMACYJNO-METODYCZNYCH POWSTAŁYCH W RAMACH PROJEKTU

Załącznik I. 1) formularz zgłoszeniowy „I”

Załącznik I. 2) zaświadczenie o zatrudnieniu

Załącznik I. 3) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik I. 4) deklaracja aktywnego uczestnictwa w projekcie i przedstawienia poznanego w ramach Projektu narzędzia w swojej placówce

Załącznik I. 2 a) oświadczenie o zatrudnieniu (dla pracowników Instytucji Centralnych- MEN, ORE, KOWEziU)

Realizatorzy projektu:

Lider: Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego, www.krzyzowa.org.pl

Partner: heapmail Internet Solutions sp. z o.o., www.hm.pl

Biura projektu:

Fundacja „Krzyżowa” dla Porozumienia Europejskiego

Krzyżowa 7, 58-112 Grodziszczce, tel. 74 85 00 123; mail: iwona@krzyzowa.org.pl

heapmail Internet Solutions sp. z o.o.

ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, tel. 74 64 80 600; mail: info@hm.pl

